

Interreg



Cofinanziato
dall'Unione europea

Cofinancé par
l'Union européenne

Marittimo-IT FR-Maritime

Le plan de communication 2025



Le 2024

Le Plan de communication 2024 a été approuvé par le Comité de Suivi le 14 mai 2024, ayant comme objectif principal la diffusion du contenu et des priorités du Programme ainsi que des opportunités de financement, par ses outils de communication et d'information (communiqués de presse, site internet, lettre d'information, profils sociaux).

En février 2024, à l'occasion de l'événement annuel de Nice, le IIème Appel à projets a été lancé, confirmé par des événements de présentation dans les régions partenaires du Programme, focussant sur les dispositions de l'Appel et les modalités de dépôt des candidatures. Les événements ont eu lieu le 6 mars 2024 à La Spezia (Liguria), le 12 mars 2024 à Cagliari (Sardegna), le 14 mars 2024 à Pisa (Toscana) et le 30 avril 2024 à Bastia (Corse).

Le programme a également eu l'occasion de participer à des événements à fort impact comme le Next Generation Festival le 12 octobre 2024, visant à se présenter au grand public, enregistrant un grand intérêt. Enfin, au cours de l'année, une enquête en ligne et par téléphone sur l'après-2027 a été menée sous les auspices de la Commission européenne, ciblant les citoyens et les parties prenantes. L'Autorité de Gestion s'est chargée du texte de l'enquête, de sa communication et promotion sur les médias sociaux, le site web et les listes de diffusion, tandis que l'administration et la collecte des données ont été assurées par une société d'études de marché. Le bénévole IVY a également contribué au traitement des résultats, qui ont été édités par l'Autorité de Gestion.

Le 2025



Le plan de communication 2025 prévoit soit le lancement et la poursuite des projets admis dans le cadre des 1^{er} et II^{ème} Appell et le lancement des III^{ème} Avis (février) et IV^{ème} (deuxième semestre), qui occuperont une bonne partie de l'année.

La communication sera donc un outil pour les projets déjà financés, qui ont besoin d'être soutenus dans la diffusion des événements, des objectifs et buts, et au même temps, contribuera au lancement du nouvel Appel par des communiqués de presse (CP), des activités par les profils sociaux et en ligne.

Les bénéficiaires - 40 projets approuvés dans la cadre du 1^{er} Appel et 38 du II^{ème} – bénéficieront d'un grand soutien dans le développement d'une communication efficace conformément aux les exigences réglementaires, non seulement avec le service d'assistance téléphonique mais aussi par le concernant matériel d'information et des sessions de formation à la communication.

Par rapport à ce sujet, on souligne que la Commission européenne a introduit des exigences supplémentaires concernant les Operations d'Importance Stratégique, dont nous vous informons dans l'Annexe de ce plan et que nous développons dans les pages suivantes.

En outre, les activités de communication font l'objet d'un suivi et d'une évaluation internes constants dans le but de les améliorer pour atteindre les objectifs stratégiques de communication établis par le Programme.

Les activités de communication du Programme sont assurées par une équipe composée par la responsable de la communication du Programme et son personnel, par le Réfèrent de la communication de l'Autorité de Gestion et par le Secrétariat Conjoint.

Depuis 2023, le Programme Italie-France Maritime a adhéré à l'Interreg Volunteer Youth (IVY), une initiative de la Commission européenne permettant aux jeunes âgés de 18 à 30 ans de servir en tant que bénévoles dans des programmes transfrontaliers, transnationaux ou interrégionaux et des concernant projets. À ce jour, l'Autorité de gestion a accueilli 5 bénévoles qui, en tant que Rapporteurs Interreg, ont soutenu l'Autorité de Gestion et le Secrétariat Conjoint dans la réalisation d'activités de communication et l'organisation d'événements liés au Programme. L'Autorité de Gestion prévoit de poursuivre la coopération avec IVY jusqu'en 2027.

En général, **les principaux objectifs** de communication sont les suivants :

- La diffusion du contenu et des priorités du Programme ;
- La promotion des possibilités de financement ;
- La diffusion des projets et de leurs résultats ;
- Le soutien des bénéficiaires dans le développement et la mise en œuvre des projets, en assurant une assistance de qualité ;
- La promotion de la valeur Europe.

Les destinataires des activités de communication du programme peuvent être distinguées en différents **groupes cibles** : bénéficiaires et bénéficiaires potentiels ; institutions locales ; universités ; grand public (population) ; organismes du Programme ; médias ; institutions internationales ; entreprises/PME.

En fonction du groupe cible, la communication utilisera différents canaux.

Canaux de communication gérés par le Programme

Site web

<https://interreg-marittimo.eu>

Il s'agit du principal outil de communication du programme et de la principale source d'information pour tous les types de public, puisqu'il contient toutes les mises à jour sur la mise en œuvre du Programme. Le site web héberge également les mini-sites des projets approuvés. Afin d'assister les bénéficiaires dans cette activité, des outils numériques comme des webinaires ou des tutoriels, des actions de formation, des guides et des kits d'information seront disponibles. Afin de garantir la qualité, l'homogénéité et l'efficacité du contenu des mini-sites et des informations contenues, les bénéficiaires devront enrichir les sites fréquemment, en mettant à jour les sections « Actualité » et « Événements » ainsi que les sections « Outputs et résultats » du projet.

Données 2024 :

33 000 visites

3':59" : durée d'une visite moyenne

122 000 pages vues



Réseaux sociaux

Le Programme est présent sur les réseaux sociaux qui, conformément à leurs caractéristiques, ciblent différents publics. En général, les médias sociaux sont des outils très efficaces pour renforcer, qualifier et améliorer l'image du Programme, en fournissant un type d'information et de communication plus attrayant, direct et multidirectionnel.

En outre, les médias sociaux contribuent à rapprocher le Programme aux citoyens et constituent un outil clé décisif afin de renforcer la communauté transfrontalière.

- **Facebook** permet d'intercepter le grand public grâce à un contenu simple et interactif. Les posts sont riches en photos, infographies, vidéos et autres contenus qui favorisent le dialogue et la discussion.

Données 2024

Couverture des posts : 12 000 followers acquis : 121

Nombre total de followers : 3 741

- **X (anciennement Twitter)** cible un public professionnel de multiplicateurs pertinents, y compris les médias et les décideurs politiques à tous les niveaux de gouvernance. Les messages sont généralement de courts points de départ pour de plus amples informations sur le site web.

Données 2024

Postes consultés : 13 000

Nombre total de followers : 1 121

- **LinkedIn** est dédié aux projets, aux bénéficiaires et aux médias. Il est utilisé pour renforcer les échanges et la mise en réseau entre les candidats potentiels, engagés dans la préparation des candidatures des projets et la recherche de partenaires appropriés.

Données 2024

Impressions : 30 000

Pages vues : Desktop 700 ; Mobile 900

Nombre total de suiveurs : 1 437

En 2025 également, les médias sociaux seront gérés sur la base d'un **Plan éditorial numérique (PED)**, permettant de planifier les posts dans la perspective d'augmenter la base de fans, de consolider la communauté en ligne, d'assurer un lien interactif et un niveau d'intérêt élevé de la part du public cible. Il s'agira d'un document opérationnel, à usage interne, destiné aux personnes de contact du programme chargées de la communication et au personnel du Secrétariat Conjoint. Grâce aux analyses fournies par les plateformes, les performances des médias sociaux sont évaluées en permanence.

La lettre d'information

La lettre d'information, distribuée par liste de diffusion aux abonnés, fournit des informations régulières sur les développements du programme et des projets. Elle vise à tenir le public cible au courant, à renforcer le sens de la communauté parmi les participants et à diriger davantage d'utilisateurs vers le site web du programme et les mini-sites des projets. En 2025, il y aura à nouveau quatre lettres d'information sur une base trimestrielle.

L'augmentation du nombre d'utilisateurs recevant la lettre d'information se fera par des campagnes sociales et d'événements.

Données 2024

Abonnés 2 170

Taux moyen de consultation de la lettre d'information (6 envois) : 38%

L'objectif pour 2025 est d'augmenter de 10 % le nombre des suiveurs sur les réseaux sociaux et d'abonnés à la lettre d'information.

Production et diffusion de matériel

Il s'agit de brochures d'information, affiches, roll-up, gadgets, totem signalétique, etc. qui servent à faire connaître le programme. Le matériel est utilisé principalement à l'occasion des événements, mais il y aura des versions numérique sur le site web.

Les événements

Ils constituent le principal outil de mise en réseau avec les bénéficiaires, les parties prenantes et les institutions européennes afin de faciliter l'échange d'idées et d'expériences. Ils sont de différents types et visent différentes cibles. Un calendrier a été rédigé pour les années 2024-2027 afin de garantir que les événements du Programme (Comité de Suivi et Événement annuel) soient organisés dans tous les territoires partenaires. Pour 2025, il est prévu que le Comité de Suivi soit organisé par la Région Sardegnna, tandis que l'événement annuel sera organisé conjointement avec le lancement du IVème Appel par la Région Toscana. Il est également prévu que le Programme participe et « raconte l'histoire » du Programme Interreg dans les événements de grande importance réalisées sur leurs territoires par les Régions partenaires, comme la Toscana delle Donne, le Festival Next Generation (Région Toscana), ERCW (Région Liguria), Centre Europe Direct (Collectivité Corse). Le Programme est également très intéressé par l'échange d'expérience et d'expertise avec d'autres programmes et participera donc activement aux opportunités qui se présenteront au cours de l'année, ainsi qu'à un événement sur le Multiprogramme les 25 et 26 juin 2025.

Évènements « Opérations d'importance stratégique »

Conformément aux indications transmises par la Commission européenne (Réf. Ares (2024)7577518 - 24/10/2024 - communication jointe à ce plan de communication), les bénéficiaires du programme sont chargés d'organiser un événement de communication (Art. 36 (4((e)) du règlement Interreg), en soulignant les opérations d'importance stratégique.

Ces indications concernent de manière générale la nécessité de renforcer la communication du Programme et devraient être prises en compte pour tous les événements. Les informations présentées dans cette section du plan de communication se réfèrent spécifiquement aux opérations d'importance stratégique. Pour le Programme Interreg Italie-France Maritime, il s'agit des Projets Stratégiques :

- Projets financés au titre du 1^{er} Appel - AMMIRARE (SO2.4) ; PROTERINA4Future (SO2.4) ; H2MOVE (SO3.2) ; VIA PATRIMONIA - ACT (SO4.6).
- Projets admis dans le cadre du II^{ème} Appel - CIIRCLE (SO1.3) ; MED-STAR 2 (SO2.6) ; EPIC (SO2.7) ; VIA MARE (SO4.1).
- Projets à financer par le III^{ème} Appel - Projets stratégiques

Conformément aux indications ci-dessus (et à la communication ci-jointe, qui contient des détails plus spécifiques), le programme Interreg Italie-France Maritime organisera au moins un événement de communication en 2025, avec la procédure générale suivante.

Phase de préparation

- Contact avec les Chefs de file des projets stratégiques listés ci-dessus (contact par e-mail + organisation d'une réunion conjointe en ligne) afin de définir les objectifs, l'agenda et la date/le lieu de l'événement (ou des événements). A l'occasion de cette réunion, les participants évalueront la possibilité de combiner les événements (par exemple, les projets travaillant sur la priorité 2 / tous les projets) afin d'augmenter l'impact et la visibilité. Cette préparation commencera au début de l'année 2025.

- Assurer une visibilité adéquate : le drapeau de l'UE doit toujours être mis en évidence sur l'invitation, le matériel d'information et pendant l'événement,
- Informer la Commission européenne au moins 4 semaines à l'avance de la date, du lieu et type d'événement,
- Inclure dans l'ordre du jour de l'événement, le cas échéant, une référence à un discours d'un représentant de la Commission européenne.

Communication aux médias

- Communiqué de presse : les bénéficiaires (chefs de file des projet stratégiques) doivent préparer un communiqué de presse et le soumettre à l'Autorité de gestion afin de garantir la dimension européenne. La référence au financement de l'UE doit figurer dans l'en-tête, le sous-titre ou le texte du communiqué de presse. Dans le cas où un représentant de la Commission ne peut pas être présent, il sera nécessaire de demander en temps utile une citation du représentant de la Commission à inclure dans le communiqué de presse. Les autorités publiques étant impliquées dans l'organisation de l'événement, le communiqué de presse doit être partagé avec les agences de presse nationales représentant tous les partenaires du projet Interreg.
- L'Autorité de gestion doit assurer une coopération efficace avec les médias afin d'accroître la couverture de l'événement.

Médias sociaux

- Une campagne spécifique sur les médias sociaux devrait être organisée par les canaux du Programme afin de promouvoir le(s) événement(s) dans le cadre d'opérations d'importance stratégique.
- Les bénéficiaires et les autorités publiques matériellement ou territorialement impliqués dans le projet devraient également promouvoir l'événement ou les événements sur leurs canaux sociaux.
- Conformément à la stratégie de communication horizontale des Fonds européens, les hashtag standards #CohesionPolicy ou #Interreg doivent être utilisés.
- Le compte de médias sociaux de la Commission européenne/Représentation de la CE dans le Pays concerné, DG REGIO/Unité Interreg doit être tagué dans les posts : /EURegioInterreg (FB), @RegioInterreg (X).

Matériel audiovisuel

- Le matériel audiovisuel doit contenir une référence claire aux Fonds de l'Union européenne à titre de source de financement.
- Le matériel audiovisuel doit être utilisé exclusivement afin de promouvoir le projet et sa contribution aux politiques de l'UE, ne pas contribuant à la promotion d'institutions locales, d'individus ou d'entités/activités politiques locales.

Tout le matériel préparé par le bénéficiaire ou l'Autorité de gestion pour les activités promotionnelles doit être partagé avec la Commission.

Événements européens

En 2025, le programme participera également à des événements européens, notamment l'Événement annuel Interreg (mars 2025, Gorizia et Nova Gorica), European Cooperation Day (21 septembre 2025), European Week of Regions and Cities (octobre 2025) et la réunion INFORM. D'autres événements seront évalués au cours de l'année.

Campagnes de communication

Il est envisagé de mener une campagne de communication qui sera diffusée sur les stations de radio et de télévision locales les plus populaires dans les territoires partenaires, dans le but évident de présenter, soit les résultats obtenus par les projets que les opportunités disponibles.

Campagne spécifique pour le IVème Appel - ISO / Petits projets

Le IVème Appel prévoit le financement de « petits projets » dans le cadre de l'ISO6.3 « Accroître la confiance mutuelle, notamment en encourageant les actions impliquant des contacts interpersonnels ».

Ces projets s'adressent à de nouveaux et petits bénéficiaires, qui n'ont pas l'habitude de travailler dans un contexte de coopération transfrontalière et n'ont pas d'expérience avec le programme Italie-France Maritime.

Il sera donc nécessaire de lancer une campagne spécifique au niveau territorial dans toutes les régions impliquées dans le Programme. Cette campagne devra être coordonnée par l'Autorité de Gestion avec la participation des Référents des territoires. En outre, la campagne devra inclure (liste non exhaustive) des événements spécifiques au niveau local, des collaborations avec des acteurs locaux capables d'atteindre de nouveaux bénéficiaires, des contacts directs avec des bénéficiaires potentiels et la participation à des événements locaux.

La planification de cette campagne devrait commencer au début de l'année 2025.

Campagnes et activités conjointes UE/Interreg

Le Programme participe activement aux activités gérées par INTERACT et examinera au cours de l'année la possibilité de participer à des campagnes communes UE et INTERREG.

Initiative Multiprogramme / Post 27

Compte tenu de l'importance de l'année 2025 pour les négociations sur la période de programmation 2028-2034, le Programme Italie-France Maritime prévoit de renforcer les activités de communication liées à l'initiative Multiprogramme (en plus de l'événement prévu pour les 25/26 juin, comme mentionné ci-dessus) et les résultats de la consultation post-27 au niveau de l'UE.



Résumé des objectifs du plan de communication 2025

Objectifs annuels	Cible	Activités	Canaux
Diffuser le contenu et les priorités du programme	Bénéficiaires et bénéficiaires potentiels Institutions locales Universités Grand public (population) Entreprises/PME Organisations de programme Médias	<ul style="list-style-type: none"> • Publication des documents du programme • Publication de brochures et de matériel de promotion/d'information • Participation à des événements dans domaines spécifiques • Publications dans la presse et médias 	Site web Médias sociaux Lettre d'information Événements Communiqués de presse
Promouvoir les possibilités de financement	Bénéficiaires Bénéficiaires potentiels	<ul style="list-style-type: none"> • Actions de communication sur IIIème et IVème Appel (avec campagne spécifique ISO6.3 - petits projets) • Organisation d'événements spécifiques • Service d'assistance 	Site web Médias sociaux Événements Lettre d'information Communiqués de presse
Promouvoir les projets et leurs résultats	Institutions internationales Bénéficiaires et bénéficiaires potentiels Grand public (population) Médias Institutions internationales	<ul style="list-style-type: none"> • Publications dans la presse et les médias • Formation à la communication pour les bénéficiaires • Diffusion des résultats par les canaux officiels • Actions de communication et de narration au cours des événements ciblés • Campagnes de communication à la télévision et à la radio dans les territoires partenaires 	Site web Médias sociaux Événements Lettre d'information Médias

Promouvoir la valeur Europe	Grand public (population) Entreprises/PME Médias	<ul style="list-style-type: none"> • Raconter la proximité de l'Europe avec le territoire • Relever des défis communs et trouver des solutions partagées • Initiative multiprogramme et résultats post-27 	Site web Médias sociaux Événements Lettre d'information Communiqués de presse
------------------------------------	--	--	---

Le calendrier des activités 2025

Canal/Instrument	Activités	Jan	Fév	Mar	Avr	Mag	Jun	Juil	Aug	Set	Oct	Nov	Dec
Site web	Nouvelles et articles	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Sites des mini-projets	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Publication de documents et de mises à jour	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Promotion de ses propres événements et d'événements d'intérêt	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Lettre d'information	4 par an			■			■			■			■
Médias sociaux	Plan éditorial numérique (PED)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Événements	Événements du programme en personne (CdS, Événement annuel, événement opérations d'importance stratégique)						■			■	■	■	
	Participation à des événements réunissant un grand nombre de participants						■					■	
	Événement Multiprogramme						■						

Événements européens	Événement annuel Interreg													
	European cooperation day													
	European Week of Regions and Cities													

Calendrier des événements en présentiel

Événement	Date	Lieu/Organisateur
Événement multiprogramme	25/26 juin 2025	Croatie / Programme IT-HR et autres multiprogrammes participants
Comité de Suivi 2025	A définir	Regione Sardegna
Événement Annuel 2025 - Lancement IV Appel	deuxième semestre 2025	Regione Toscana
Comité de Suivi 2026	A définir	Collectivité de Corse
Événement Annuel 2026	A définir	Regione Sardegna
Comité de Suivi 2027	A définir	Regione Sardegna
Événement Annuel 2027	A définir	Collectivité de Corse



Evénement Annuel 2028	A définir	Région Provence-Alpes-Côte d'Azur
-----------------------	-----------	-----------------------------------

Le budget 2025

ACTIVITÉ	CONTENU	MONTANT	TOTAL
ACTIVITÉS DE COMMUNICATION	Campagnes de communication à la télévision et à la radio dans les territoires partenaires, publications, matériel promotionnel, gadgets	€ 85.000,00	€ 85.000,00
ÉVÈNEMENTS	Gestion des évènements de l'Autorité du Programme de Coopération Maritime Italie-France 2021- 2027	€ 40.000,00	€ 40.000,00
SITE WEB, MINI SITE WEB DE PROJET, GESTION DES RÉSEAUX SOCIAUX ET DE LA LETTRE D'INFORMATION	Gestion, maintenance et mise en œuvre du site web principal et des sites web des mini-projets ; publication de posts et d'actualités sur les réseaux sociaux ; création de 4 lettres d'information	€ 25.000,00	€ 25.000,00
BUDGET ANNUEL ESTIMÉ			€ 150.000,00

