

Interreg



Cofinanziato
dall'Unione europea
Cofinancé par
l'Union européenne



Regione Toscana

Marittimo-IT FR-Maritime

Direzione Competitività Territoriale della Toscana e Autorità di Gestione
Settore Attività internazionali e di attrazione degli investimenti

Autorità di Gestione

PC INTERREG VI-A Italia Francia Marittimo 2021-2027

Via Pico della Mirandola, 22/24 - 50132 FIRENZE

Tel. +39 055 4382577 - Fax +39 055 4384110

www.interreg-marittimo.eu

Indirizzo PEC: regionetoscana@postacert.toscana.it

Indirizzo e-mail: marittimo2127@regione.toscana.it

Comunicazione ai Capofila n.5 del 16.07.2025 // Communication aux Chefs de file et bénéficiaires du IIème Appel à projets n.5 du 16/07/2025

Ai capofila dei progetti del II Avviso con preghiera di divulgarla ai Beneficiari italiani

Aux Chefs de file et Partenaires bénéficiaires des Projets éligibles au financement sur le IIème Appel à projets du Programme Italie-France Maritime 2021-2027

*Gentili Beneficiari,
la presente comunicazione riguarda esclusivamente il Partenariato italiano*

Chers bénéficiaires,

Cette communication concerne uniquement le Partenariat italien

§§§§§§§§§§

in riferimento alla “**Comunicazione n. 4 del 19/06/2025: [Aggiornamento procedure per l'individuazione dei Controllori](#)** (solo per i partner italiani)”, con la presente Comunicazione l’Autorità di Gestione intende fornire alcuni chiarimenti relativamente alla nuova procedura “ibrida”:

1. **Richiesta del nominativo del CIL all’AG:** è onere dei singoli beneficiari effettuare richiesta all’Autorità di Gestione del nominativo del controllore di I livello da contrattualizzare, inviando una mail all’indirizzo marittimo2127@regione.toscana.it contenente la richiesta esplicita, il nome del beneficiario, l’acronimo e l’ID JEMS del progetto. Solo dopo la ricezione della richiesta da parte del beneficiario, che quindi ha valore di atto di inizio della procedura, l’Autorità di Gestione provvederà a comunicare il nominativo rispondendo alla succitata mail.

I beneficiari di più progetti dello stesso avviso (o anche di diversi avvisi, qualora nessuno dei progetti in questione dei diversi avvisi abbia già il controllore contrattualizzato) possono accedere alla



possibilità di contrattualizzare uno stesso controllore per i vari progetti. In tal senso, il beneficiario deve comunicare esplicitamente, contestualmente alla richiesta del nominativo da contrattualizzare, la volontà di scegliere l'opzione del controllore per più progetti, e deve indicare l'acronimo e l'ID Jems dei vari progetti in questione. I beneficiari che sceglieranno questa opzione dovranno presentare la documentazione richiesta (i vari "Allegati procedura ibrida per Controllori validi dal 1 Luglio 2025" presenti nella sezione "Controlli" della pagina del sito del programma <https://interreg-marittimo.eu/it/documenti-di-progetto>) per uno solo dei progetti, valendo infatti l'approvazione del controllore da parte della Commissione Mista anche per gli altri progetti. Si chiede di specificare, nell'ambito della richiesta formale del nominativo e dell'adozione dell'opzione del controllore per più progetti, l'acronimo e l'ID Jems del progetto relativamente a cui sarà presentata la documentazione prevista dalla procedura. Attenzione: per quanto riguarda il contratto, invece, in caso di uno stesso CIL per più progetti sarà necessario siglare un contratto specifico e distinto relativamente a ciascuno dei progetti.

Si raccomanda anche di prestare attenzione alle due modalità di tempistica indicate nell'Allegato 1b, ordinaria e urgente: il beneficiario può richiedere al rappresentante del Programma, in casi assolutamente eccezionali e con motivazione scritta, di ridurre il limite massimo dei 10 giorni lavorativi (limite previsto dalla procedura ordinaria) ad un tempo non inferiore a 4 giorni lavorativi (procedura urgente). È responsabilità del rappresentante del Programma accettare o respingere la richiesta, dandone comunicazione ai membri della Commissione.

- 2. Adeguamento del budget previsto per il CIL al 3%:** come specificato nella Comunicazione n. 4, nel regime di procedura "ibrida" il compenso previsto per i Controllori di I livello è il 3% fisso, senza possibilità di ribasso; qualora sia stato previsto, nel budget di progetto, un compenso diverso (verosimilmente, inferiore), occorrerà adeguarlo attraverso una richiesta di modifica di progetto. A tal riguardo, l'indicazione dell'Autorità di Gestione è di non utilizzare lo slot semestrale delle modifiche di progetto esclusivamente per l'adeguamento al 3%, e di inserire la richiesta di modifica di budget all'interno di una richiesta di modifica di progetto che comprenda altre richieste di modifica. I beneficiari possono procedere a contrattualizzare il CIL indicato con la specifica del 3% e ad adeguare il budget al 3% previsto alla prima occasione utile, quando saranno richieste anche altre modifiche.

Qualora il beneficiario utilizzi una piattaforma informatica per il conferimento dell'incarico, e sia dunque richiesta la presentazione di un'offerta economica, l'offerta dovrà essere pari al 3% del budget di progetto del beneficiario in questione e senza ribassi.

- 3. Numero di protocollo in uscita nell'Allegato 1b:** come specificato nella Comunicazione n. 4, una volta ricevuto il nominativo del CIL da contrattualizzare il beneficiario deve inviare via PEC all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it la documentazione prevista (si rimanda alla pagina <https://interreg-marittimo.eu/it/documenti-di-progetto>). La Commissione Mista richiede la presenza del numero di protocollo in uscita dell'allegato 1b: dal momento che sull'allegato 1b arrivato tramite PEC al sistema GESCOR utilizzato dall'AG figura solamente il protocollo in entrata sul sistema, si chiede ai beneficiari di indicarlo manualmente nell'intestazione dell'allegato 1b inviato tramite PEC, o di inviare l'allegato 1b con la signature del protocollo in uscita (generato, in questo caso, automaticamente dal sistema gestionale utilizzato) direttamente via mail all'indirizzo marittimo2127@regione.toscana.it indicando il progetto, l'ID JEMS e il nome dell'ente beneficiario in questione.

4. **Modello contrattuale:** a differenza di quanto avvenuto nella “vecchia” modalità procedurale, in regime di procedura “ibrida” l’AG ha deciso di non predisporre un modello contrattuale standard, lasciando alle parti una maggiore libertà di definizione dei termini contrattuali sì da consentire, alle varie tipologie di enti beneficiari, di definire i termini nel rispetto dei propri ordinamenti interni. Si puntualizza, in ogni caso, che il modello contrattuale presente sul sito del programma, nella sezione “Documenti di progetto” (link diretto nel punto 2) “Contratti tipo e allegati”, può essere utilizzato quale base, essendo il testo degli articoli 2-12 valido: sarà tuttavia necessario aggiornare i riferimenti normativi presenti nel testo dell’intestazione e delle premesse, eliminando i riferimenti al D.lgs 165/2001 ed inserendo tutti gli opportuni riferimenti al D.lgs 36/2023, e indicare la cifra del 3% nell’art. 4 “Retribuzione”.

5. **Tempistiche della procedura di selezione del CIL e della contrattualizzazione:** i beneficiari possono procedere con l'affidamento dell'incarico anche in concomitanza dell’espletamento dei passaggi procedurali previsti per la validazione da parte della Commissione Mista. L’associazione del CIL contrattualizzato all’ente beneficiario in questione sul sistema informatico JEMS avverrà dopo l’approvazione della richiesta da parte della Commissione Mista. Non sarà più necessario inviare la copia del contratto in formato .pdf all’AG, poiché il controllo della correttezza dei dati, dei riferimenti normativi e della procedura espletata sarà a carico del controllore contrattualizzato.

Per qualunque ulteriore informazione occorre rivolgersi al seguente indirizzo, specificando nell'oggetto sempre il nome del beneficiario, l’acronimo del progetto, l’ID Jems del progetto e “CONTROLLORI”: marittimo2127@regione.toscana.it

Cordiali saluti.

L'Autorità di Gestione

Italia- Francia Marittimo 2021-2027